

STADGAR
för
SKÄLSÖ TENNISKLUBB

Stiftad
1986-04-05

Denna stadgar godtagen på årsmöte 2022-08-10

Contents

ÄNDAMÅL.....	2
MEDLEMSKAP	2
MEDLEM.....	2
STYRELSEN.....	2
VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR MM.....	3
REVISION	4
KOMMITTÉER	4
MÖTEN	4
BESLUT OMRÖSTNING	5
STADGEFRÅGOR.....	5

ÄNDAMÅL

Föreningen bygger och förvaltar en tennisbana belägen norr om vattenverket, tillhörande Blåsungs Stora Samfällighetsförening.

MEDLEMSKAP

§1 Föreningen skall ha upp till 30 Andelsägare (medlemmar).
Medlemmarna skall i första hand vara fastighetsägare inom Blåsungs Stora Samfällighetsförening. I andra hand rekryteras medlemmar från områden, som gränsar till Blåsungs Stora Samfällighetsförening. Styrelsen avgör detta.

MEDLEM

§2 Medlem har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmar.

Medlem har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter.

Medlem skall följa föreningens stadgar och beslut som i vederbörlig ordning har fattats av organ inom föreningen.

§3 Medlem skall betala den årsavgift som bestämts vid årsmötet före den 1:e september.

Medlem som ej efter upprepad påminnelse fullgör sin betalningsskyldighet av årsavgift utesluts ur föreningen och grundavgiften förverkas.

§4 Medlemskap kan överlåtas eller försäljas endast till person, som uppfyller kravet för medlemskap. Endast medlem med s.k. helt medlemskap har rätt att splittra sitt medlemskap i två halva medlemskap.

§5 Medlem har rätt till ett antal speltimmar per vecka på tennisbanan. I händelse av att tillgänglighetkonflikt om speltimmar uppstår, fördelas speltimmarna rättvist mellan medlemmarna av styrelsen. Prioritet skall ges till medlem som innehar helt medlemskap. Ett speltidsschema upprättas även vid denna situation.

STYRELSEN

§6 Föreningens angelägenheter handhas av Styrelsen. Den skall inom ramen för föreningens stadgar, verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger Styrelsen särskilt att:

- tillse att för föreningen bindande regler iakttas
- verkställa av Årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel och förbereda Årsmötet.

Styrelsen består av ordförande och två övriga ledamöter, jämte två suppleanter.

§8 Styrelseledamöter och suppleanter väljs av Årsmötet för två år bland föreningens röstberättiga medlemmar växelvis, så att minst en styrelseledamot alltid sitter ett extra år då övriga styrelseledamöters mandat går ut.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningar som behövs.

§9 Föreningens firma tecknas av Styrelsen eller, om Styrelsen så bestämmer, av två styrelseledamöter gemensamt eller av särskild utsedd person.

§10 Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet styrelseledamöter så bestämmer.
Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst hälften är närvarande. Vid sammanträdet skall protokoll föras. Avvikande mening skall antecknas i protokollet.

§11

ORDFÖRANDEN är föreningens officiella representant. Ordföranden leder styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att såväl föreningens stadgar som övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har Ordföranden förhinder träder vice ordföranden in i ordförandens ställe. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland Styrelsens ledamöter enligt styrelsens bestämmande, varvid nedan angivna uppgifter bör ankomma på sekreteraren och kassören.

SEKRETERAREN förstår:

- att förbereda Styrelsens sammanträden och föreningens möten, att föra protokoll över Styrelsens sammanträden,
- att registrera och förvara skrivelser,
- att tillse att fattade beslut verkställs,
- att om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående skrivelser och förvara kopior av dessa, samt att årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

KASSÖREN förstår:

- att se till att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter
- att driva in fordringar och verkställa utbetalningar för föreningen samt se till att det finns verifikationer över dessa
- att svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att bokföra föreningens räkenskaper
- att i förekommande fall lämna särskild uppgift, upprätta deklaration samt lämna arbetsgivare respektive kontrolluppgifter
- att årligen upprätta balans- och resultaträkningar
- att föra medlemsmatrikel och inventarieförteckning
- att tillse, enligt beslut av styrelsen, att föreningens tillhörigheter är försäkrade till betryggande belopp, samt att utarbeta underlag för budget

VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR MM

§12 Verksamhets- och räkenskapsåret omfattar tiden 1:e juni -31:e maj.
Styrelsens arbetsår omfattar tiden från Årsmötet till och med Årsmötet påföljande år.

REVISION

§13 Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar, som revisorerna önskar ta del av, när helst de så begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast en månad före Årsmötet.

Revisorerna skall granska Styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före Årsmötet.

KOMMITTÉER

§14 Föreningen *kan* ha en Tidsfördelningskommitte, bestående av minst två medlemmar, som väljs på årsmötet. Kommitténs uppgift är att så rättvist som möjligt fördela speltiderna på tennisbanan. Ett speltidsschema skall upprättas.

MÖTEN

§15 Med föreningen hålls Årsmöte i juli eller augusti månad. Styrelsen bestämmer plats och tidpunkt för möte. Kallelse jämte dagordning för årsmötet översänds till medlemmarna senast tre veckor före mötet.

§16 Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar, som är närvarande på mötet.

§17 Medlem som i föreskriven ordning har betalat sina avgifter till föreningen har rösträtt på möte.

§18 Vid Årsmötet förekommer följande ärenden:

1. Upprop och, fastställande av röstlängd för mötet
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av dagordning.
4. Val av ordförande samt sekreterare för mötet.
5. Val av justeringsmän, som jämte ordföranden skall justera mötesprotokollet, samt rösträknare.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning för det senaste verksamhetsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för Styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhetsåret.
10. Fastställande av medlemsavgifter.
11. Val av
 - a) föreningens ordförande, tillika Styrelsens ordförande, för en tid av två år,
 - b) halva antalet övriga ledamöter i Styrelsen för en tid av två år.
 - c) Två suppleanter i Styrelsen med för dem en fastställd turordning för en tid av två år.
 - d) Två revisorer jämte suppleant för en tid av ett år, i detta val får inte Styrelsens ledamöter delta.
 - e) Två ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall vara sammankallande.

f) Vid behov, minst två ledamöter till Tidsfördelningskommittén för en tid av ett år.

12. Behandling av förslag, som väckts av Styrelsen eller inlämnats till styrelsen av kommitté eller röstberättigad medlem minst 21 dagar, dock för förslag om stadgeändring skall inlämnas 30 dagar, före mötet.

13. Övriga frågor.

Fråga av ekonomisk natur får inte avgöras om den ej finns med på dagordningen för mötet.

§19 EXTRA MÖTE

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra möte, om sådant möte behövs. Vidare är Styrelsen skyldig att kalla till extra möte, när revisorerna med angivande av skäl skriftligen så kräver, eller när det för angivet ändamål begärs av minst en tredjedel av föreningens röstberättiga medlemmar.

Underlåter styrelsen att inom 14 dagar kalla till mötet, får den som krävt mötet kalla till detta. Kallelse jämte dagordning för extra möte översändes senast sju dagar före mötet till medlemmarna eller kungörs inom samma tid i ortspressen.

Vid extra möte får endast i dagordningen upptaget ärende avgöras.

§20 Om rösträtt på extra möte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i §16 och §17.

BESLUT OMRÖSTNING

§21 Beslut fattas med acklamation (d.v.s. med ja- eller nejrop) eller efter omröstning (votering) om sådan begärs.

Med undantag för de i 22§ första stycket nämnda båda fallen avgörs vid omröstning alla frågor med enkel majoritet.

Omröstning sker öppet, dock att val skall ske med slutna sedlar, om röstberättigad medlem så begär.

Vid omröstning som ej avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röst-berättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

STADGEFRÅGOR

§22 Endast Årsmötet får ändra stadgar eller upplösa föreningen.

I sådant fall krävs att minst 2/3 av antalet avgivna röster biträder beslutet.